**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПЕСЧАНОКОПСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«КРАСНОПОЛЯНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **Р Е Ш Е Н И Е**

Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний

в муниципальном образовании "Краснополянское сельское поселение»

 Принято

Собранием депутатов 15 апреля 2011 г.

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003г № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с целью обеспечения участия граждан, проживающих на территории Краснополянского сельского поселения, в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и статьей 13 Устава муниципального образования "Краснополянское сельское поселение» , Собрание депутатов Краснополянского сельского поселения

 РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании "Краснополянское сельское поселение " (Порядок прилагается).

2. Опубликовать данное решение в Информационном бюллетене.

4. Данное решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения данного решения возложить на мандатную комиссию с правом решения социальных вопросов ( Мазурова О.В.).

Глава Краснополянского

сельского поселения: В.И.Фильшин

с.Красная Поляна

15 апреля 2011 года

№110

 Приложение

к решению Собрания депутатов

 Краснополянского сельского поселения

от 15.04.2011 г. № 110

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "КРАСНОПОЛЯНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ"

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, Уставом муниципального образования "Краснополянское сельское поселение" (далее - Устав Краснополянского сельского поселения) и устанавливает порядок назначения, организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании "Краснополянское сельское поселение " (далее – Краснополянское сельское поселение).

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные понятия

В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- публичные слушания - форма реализации прав граждан, проживающих на территории Краснополянского сельского поселения (далее - жители), на осуществление местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и других общественно значимых вопросов (далее - вопросы публичных слушаний);

- уполномоченный орган по проведению публичных слушаний (далее - уполномоченный орган) - орган местного самоуправления, его структурное подразделение, комиссии, иные органы, уполномоченные в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами осуществлять организационные и иные действия по подготовке и проведению публичных слушаний;

- участники публичных слушаний – жители Краснополянского сельского поселения, представители органов местного самоуправления, представители средств массовой информации, общественных объединений и другие лица, определяемые настоящим Порядком;

- участники публичных слушаний, имеющие право на выступление, - жители Краснополянского сельского поселения, представители органов местного самоуправления, представители общественных объединений и другие лица, подавшие в сроки, установленные настоящим Порядком, в уполномоченный орган свои заявки на выступление по вопросам публичных слушаний;

- эксперт публичных слушаний - лицо, обладающее специальными знаниями по вопросам публичных слушаний и определенное в этом статусе уполномоченным органом.

Статья 2. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся в целях:

- информирования жителей и органов местного самоуправления о фактах и существующих мнениях по вопросам публичных слушаний;

- выявления общественного мнения по вопросам публичных слушаний;

- подготовки предложений и рекомендаций по вопросам публичных слушаний.

Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава Краснополянского сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Краснополянского сельского поселения;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Краснополянского сельского поселения;

4) вопросы о преобразовании Краснополянского сельского поселения;

5) проект генерального плана Краснополянского сельского поселения, в том числе вопросы о внесении в него изменений;

6) проекты правил землепользования и застройки, в том числе вопросы о внесении в них изменений;

7) проекты планировки территорий и проекты межевания территорий;

8) вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

9) вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

2. Возможность вынесения на публичные слушания иных вопросов определяется в соответствии с действующим законодательством, Уставом Краснополянского сельского поселения.

3. Допускается одновременное проведение публичных слушаний по нескольким вопросам, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого вопроса.

4. Граждане, их объединения, организации любых организационно-правовых форм, заинтересованные в проведении публичных слушаний, вправе оказывать организационное и материально-техническое содействие обеспечению проведения публичных слушаний, в том числе предоставлять помещения для проведения слушаний, осуществлять тиражирование и распространение материалов слушаний и т.д.

5. В целях организации публичных слушаний органы местного самоуправления Краснополянского сельского поселения в необходимых случаях проводят выставки, экспозиции демонстрационных материалов, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков градостроительной и проектной документации в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.

Глава 2. НАЗНАЧЕНИЕ, ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Статья 4. Инициаторы публичных слушаний

1. Инициаторами публичных слушаний могут являться население (жители) Краснополянского сельского поселения, Собрание депутатов Краснополянского сельского поселения (далее – Собрание депутатов), Глава Краснополянского сельского поселения (далее – глава сельского поселения), иные лица в соответствии с федеральным законодательством и Уставом Краснополянского сельского поселения.

2. С инициативой проведения публичных слушаний может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей Краснополянского сельского поселения, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения публичных слушаний инициативная группа представляет в Собрание депутатов подписи не менее 3 процентов жителей Краснополянского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

3. Ходатайство о назначении публичных слушаний должно соответствовать форме, утвержденной настоящим Порядком (приложение 1). В случае оформления ходатайства на нескольких листах каждый лист должен соответствовать данной форме.

4. В отношении каждого гражданина, поставившего свою подпись под ходатайством, указываются: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), а также адрес места жительства. Подпись ставится гражданином собственноручно.

Представителем инициативной группы граждан, подавших ходатайство о назначении публичных слушаний, может быть любой гражданин, подписавший ходатайство.

Сбор подписей производится на подписных листах, которые изготавливаются инициаторами самостоятельно по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Порядку.

Статья 5. Назначение публичных слушаний

1. Публичные слушания по инициативе населения и Собрания депутатов назначаются решением Собрания депутатов.

2. Публичные слушания по инициативе Главы сельского поселения назначаются постановлением Главы сельского поселения.

3. В правовом акте о назначении публичных слушаний указываются:

1) вопрос (вопросы) публичных слушаний;

2) форма, дата, время и место проведения публичных слушаний;

3) уполномоченный орган и его состав (в случае, если он не был образован ранее);

4) текст проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;

5) границы территории, применительно к которой проводятся публичные слушания;

6) срок проведения публичных слушаний в случаях, установленных настоящим Порядком.

4. Правовой акт о назначении публичных слушаний не позднее чем за 7 календарных дней до дня проведения публичных слушаний публикуется в периодическом печатном издании, определенном в качестве источника официального опубликования муниципальных правовых актов.

Одновременно публикуется информация, в которой должны содержаться сведения: о месторасположении помещения, в котором имеется возможность ознакомиться с полной информацией о подготовке и проведении публичных слушаний, подать заявку для выступления на публичных слушаниях; время (режим) ознакомления, подачи заявок; иная необходимая информация.

Статья 6. Назначение публичных слушаний Собранием депутатов по инициативе населения

1. Для принятия решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения в Собрание депутатов направляются:

- ходатайство о проведении публичных слушаний с указанием вопроса (вопросов) предлагаемых публичных слушаний и обоснованием их общественной значимости;

- проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;

- информационные и аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний;

- список предлагаемого инициаторами состава уполномоченного органа (если он не был образован ранее);

- подписные листы.

2. Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается Собранием депутатов в соответствии с Уставом Краснополянского сельского поселения, Регламентом Собрания депутатов.

3. Вопрос о назначении публичных слушаний должен быть рассмотрен Собранием депутатов Краснополянского сельского поселения не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

В случае принятия Собранием депутатов Краснополянского сельского поселения решения об отказе в назначении публичных слушаний данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении публичных слушаний.

4. Собрание депутатов имеет право отказать в рассмотрении предложения о назначении публичных слушаний в следующих случаях:

- вопрос, изложенный в проекте муниципального правового акта, не находится в компетенции органов местного самоуправления;

- инициативная группа не собрала необходимого количества подписей жителей сельского поселения в поддержку инициативы проведения публичных слушаний;

- проект муниципального правового акта нарушает Конституцию Российской Федерации, федеральные или областные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Ростовской области, Устав Краснополянского сельского поселения.

5. При отклонении инициативы населения о проведении публичных слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении публичных слушаний по данному вопросу (вопросам) с приложением подписей не менее 5 процентов жителей Краснополянского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

6. Если в поддержку назначения публичных слушаний высказалось необходимое в соответствии с частью 5 настоящей статьи количество жителей Краснополянского сельского поселения, публичные слушания по указанной теме назначаются Собранием депутатов в обязательном порядке.

Статья 7. Организация подготовки к публичным слушаниям

1. Уполномоченный на проведение публичных слушаний орган:

1) составляет план работы по проведению публичных слушаний;

2) оповещает жителей Краснополянского сельского поселения о проведении публичных слушаний;

3) содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки предложений и рекомендаций по вопросу (вопросам) публичных слушаний;

4) определяет ответственных за ведение протокола публичных слушаний, ведение регистрации прибывших участников, а также выполнение иных мероприятий, необходимых для организации и проведения публичных слушаний;

5) составляет список экспертов публичных слушаний (при необходимости) и направляет им приглашения, а также определяет участников публичных слушаний, имеющих право на выступление;

6) при необходимости готовит рекомендации о разделении территории проведения публичных слушаний на части с определением границ этих частей;

7) утверждает регламент публичных слушаний;

8) регистрирует участников публичных слушаний, составляет протокол публичных слушаний;

9) готовит заключение о результатах публичных слушаний;

10) осуществляет иные необходимые действия.

2. Уполномоченный орган вправе создавать рабочие группы и привлекать к своей деятельности других лиц.

3. Уполномоченный орган подотчетен органу, принявшему решение о назначении публичных слушаний.

4. При проведении публичных слушаний, в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях, территория сельского поселения может быть разделена на части в соответствии с требованиями Областного закона от 14.01.2008г №853-ЗС "О градостроительной деятельности в Ростовской области".

Границы части территории, на которой проходят публичные слушания, определяются постановлением Главы сельского поселения.

Статья 8. Сроки и порядок подачи заявок, предложений и рекомендаций

1. Участники публичных слушаний получают право на выступление на публичных слушаниях после подачи в уполномоченный орган в письменной форме своих заявок по вопросу (вопросам) публичных слушаний с кратким изложением занимаемой позиции (предложений и рекомендаций), с приложением документов, определенных настоящим Порядком, не позднее чем за 3 дня до даты проведения публичных слушаний.

2. Уполномоченный орган обеспечивает получение соответствующих предложений и рекомендаций по вопросу (вопросам) публичных слушаний от экспертов публичных слушаний.

3. Уполномоченный орган организует подготовку проекта заключения о результатах публичных слушаний, состоящего из предложений и рекомендаций по вопросу (вопросам), выносимому на публичные слушания.

Статья 9. Проведение публичных слушаний

1. Публичные слушания могут проводиться в выходные и рабочие дни. Проведение публичных слушаний в дни официальных праздников не допускается. Время проведения публичных слушаний в рабочие дни не может назначаться ранее 17 часов местного времени.

2. Публичные слушания могут проводиться в следующих формах: заседания Собрания депутатов и Администрации сельского поселения с участием общественности сельского поселения, собрание (конференция) граждан, "круглый стол", пресс-конференция.

3. Правом участвовать в публичных слушаниях обладают жители Краснополянского сельского поселения, достигшие к моменту проведения публичных слушаний 18 лет, проживающие в границах территории проведения публичных слушаний, а также иные физические и юридические лица, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением являются участниками публичных слушаний.

4. Перед началом публичных слушаний участники публичных слушаний подлежат регистрации.

5. Регистрацию участников публичных слушаний осуществляет уполномоченный орган.

6. При регистрации участники публичных слушаний - физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, с регистрацией по месту жительства.

7. Отказ в регистрации допускается в случае, если лицо не является участником публичных слушаний.

8. Публичные слушания ведет председатель публичных слушаний.

Председательствующим на публичных слушаниях может быть:

- Глава Краснополянского сельского поселения или уполномоченный им представитель, если публичные слушания проводятся по инициативе населения или Собрания депутатов;

- Глава сельского поселения или уполномоченный им представитель, в компетенции которого находится рассматриваемый вопрос, если публичные слушания проводятся по инициативе Главы сельского поселения.

На собраниях, проводимых по инициативе граждан, в обязательном порядке присутствуют должностные лица Собрания депутатов и Администрации Краснополянского сельского поселения в зависимости от того, в чьей компетенции находится принятие выносимого на публичные слушания муниципального правового акта.

9. Председательствующий открывает публичные слушания, оглашает вопрос (вопросы) публичных слушаний, инициаторов их проведения, представляет себя и секретаря публичных слушаний.

10. Председательствующий знакомит участников с утвержденным уполномоченным органом регламентом публичных слушаний (максимальное время проведения, порядок и продолжительность выступлений, приема письменных предложений и рекомендаций, подведение итогов и т.д.).

11. Председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово участникам публичных слушаний, имеющим право на выступление.

12. Участники публичных слушаний имеют право участвовать в обсуждении проектов, задавать вопросы, высказывать свое мнение, представлять организатору проведения публичных слушаний свои предложения и замечания в письменной форме, которые подлежат включению в протокол публичных слушаний.

13. Участники публичных слушаний, имеющие право на выступление, вправе снять свои заявки о выступлении или присоединиться к выступлениям других участников.

14. По окончании выступлений участников публичных слушаний по всем вопросам повестки публичных слушаний председательствующий дает возможность выступить экспертам публичных слушаний.

15. Решение по рассматриваемому вопросу принимается большинством голосов от числа лиц, участвующих в публичных слушаниях, и отражается в протоколе, а также заключении о результатах публичных слушаний.

16. По окончании выступлений экспертов председательствующий предоставляет слово секретарю для уточнения предложений и рекомендаций, поступивших от участников публичных слушаний.

17. Во время проведения публичных слушаний может вестись видео- или аудиозапись.

На публичных слушаниях по инициативе уполномоченного органа их проведения могут присутствовать представители средств массовой информации.

Статья 10. Протокол публичных слушаний

1. При проведении публичных слушаний ведется протокол (приложение 3). Протокол подписывает председательствующий и секретарь публичных слушаний.

2. В протоколе публичных слушаний отражаются: дата и место проведения публичных слушаний; количество участников публичных слушаний; вопросы, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях; последовательность проведения публичных слушаний; фамилия, имя, отчество докладчика или выступающего участника публичных слушаний; краткое содержание доклада или выступления; предложения и замечания участников публичных слушаний; результаты голосования по вопросу публичных слушаний; иные обстоятельства, имеющие существенное значение для составления объективного заключения о результатах публичных слушаний.

К протоколу публичных слушаний прилагаются письменные замечания и предложения участников публичных слушаний, переданные уполномоченному органу публичных слушаний в ходе публичных слушаний.

3. Не вносятся в протокол публичных слушаний и не рассматриваются уполномоченным органом проведения публичных слушаний замечания и предложения:

1) физических и юридических лиц, которые в соответствии с настоящим Положением не являются участниками публичных слушаний;

2) не позволяющие установить фамилию, имя, отчество и регистрацию по месту жительства физического лица, а также название, организационно-правовую форму юридического лица;

3) которые не относятся к вопросу, вынесенному на публичные слушания.

4. Замечания и предложения участников публичных слушаний, результаты голосования по вопросу (вопросам) публичных слушаний, включенные в протокол публичных слушаний, носят рекомендательный характер.

5. Протокол публичных слушаний должен быть оформлен не позднее 7 дней со дня их проведения.

Статья 11. Результаты публичных слушаний

1. Не позднее 7 дней со дня подписания протокола публичных слушаний уполномоченным органом составляется заключение о результатах публичных слушаний (приложение 4), в котором указываются:

1) вопрос (вопросы) публичных слушаний;

2) инициатор проведения публичных слушаний;

3) дата, номер и наименование правового акта о назначении публичных слушаний, а также дата его опубликования (обнародования);

4) дата, время и место проведения публичных слушаний;

5) форма проведения публичных слушаний;

6) уполномоченный орган;

7) информация об экспертах публичных слушаний, количестве участников публичных слушаний, об участниках публичных слушаний, получивших право на выступление;

8) сведения в обобщенном виде о поступивших предложениях и рекомендациях по вопросу (вопросам) публичных слушаний, за исключением предложений и рекомендаций, снятых подавшими (высказавшими) их экспертами и участниками публичных слушаний;

9) результаты голосования по вопросу (вопросам) публичных слушаний;

10) предложения уполномоченного органа по учету поступивших предложений и рекомендаций по вопросу (вопросам), вынесенному на публичные слушания;

11) иные сведения о результатах публичных слушаний.

2. Для подготовки заключения уполномоченный орган имеет право привлечь к работе экспертов, специалистов различных организаций независимо от организационно-правовых форм.

3. Протокол и заключение о результатах публичных слушаний, все дополнительно поступившие предложения и материалы направляются в Собрание депутатов либо Главе Краснополянского сельского поселения, назначивших публичные слушания и к компетенции которых относится принятие решения по вопросам публичных слушаний, для рассмотрения, принятия решения по существу и последующего хранения.

4. Заключение о результатах публичных слушаний без приложений подлежит официальному опубликованию.

5. Заключение о результатах публичных слушаний носит рекомендательный характер.

Статья 12. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний

Финансирование мероприятий, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляется за счет средств местного бюджета.

Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросам о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, вопросам о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства на другой вид такого использования, при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки несут физические или юридические лица, заинтересованные в принятии таких решений.

Глава 3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ПРОЕКТУ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА И ОТЧЕТА О ЕГО ИСПОЛНЕНИИ, ВОПРОСУ О ПРЕОБРАЗОВАНИИ КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 13. Особенности рассмотрения на публичных слушаниях проекта Устава Краснополянского сельского поселения и проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Краснополянского сельского поселения.

1. Проект Устава Краснополянского сельского поселения и проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Краснополянского сельского поселения рассматривается на публичных слушаниях с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом Краснополянского сельского поселения.

2. Проект Устава Краснополянского сельского поселения и проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Краснополянского сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения Собранием депутатов вопроса о его принятии. Одновременно публикуются порядок учета предложений по указанному проекту, порядок участия граждан в его обсуждении.

Статья 14. Особенности рассмотрения на публичных слушаниях проекта местного бюджета и отчета о его исполнении.

1. Проект местного бюджета и годовой отчет о его исполнении рассматриваются на публичных слушаниях с учетом особенностей, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Ростовской области, Уставом Краснополянского сельского поселения, Положением "О бюджетном процессе в Краснополянском сельском поселении".

2. Правовой акт о назначении публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчету об исполнении местного бюджета публикуется вместе с приложениями к нему, в которых содержатся сведения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к составу показателей, в обязательном порядке представляемых для рассмотрения решения о бюджете.

Статья 15. Особенности рассмотрения на публичных слушаниях вопроса о преобразовании Краснополянского сельского поселения

Публичные слушания по вопросу о преобразовании Краснополянского сельского поселения организуются и проводятся в соответствии с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003г № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, областными законами, Уставом Краснополянского сельского поселения.

Глава 4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В ОБЛАСТИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Статья 16. Особенности организации и проведения публичных слушаний по проекту генерального плана Краснополянского сельского поселения и проекту внесения в него изменений

1. Проект генерального плана и проект изменений в него подлежат официальному опубликованию в объеме, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации, не менее чем за три месяца до утверждения и размещаются на официальном сайте Краснополянского сельского поселения в сети "Интернет".

2. Публичные слушания по проекту генерального плана Краснополянского сельского поселения, в том числе по внесению в него изменений, назначаются постановлением Главы Краснополянского сельского поселения.

3. В целях доведения до населения информации о содержании проекта генерального плана Администрация Краснополянского сельского поселения в обязательном порядке организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и по телевидению.

4. Участниками публичных слушаний по проекту генерального плана, в том числе по внесению в него изменений, являются жители всей территории Краснополянского сельского поселения.

При внесении изменений в генеральный план участниками публичных слушаний являются жители части территории Краснополянского сельского поселения, в отношении которой предлагается внесение изменений, а также жители части территории Краснополянского сельского поселения, имеющей общую границу с указанной территорией.

5. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее одного и не более трех месяцев с момента оповещения жителей Краснополянского сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

6. Глава Краснополянского сельского поселения с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

1) о согласии с проектом генерального плана и направлении его в Собрание депутатов;

2) об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

7. Глава Краснополянского сельского поселения направляет в Собрание депутатов проект генерального плана или проект о внесении в него изменений с обязательным приложением протокола публичных слушаний и заключения о результатах таких публичных слушаний.

8. Собрание депутатов с учетом протокола публичных слушаний по проекту генерального плана и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении генерального плана или об отклонении проекта генерального плана и о направлении его Главе Краснополянского сельского поселения на доработку в соответствии с указанными протоколом и заключением.

9. Генеральный план подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Краснополянского сельского поселения в сети "Интернет".

Статья 17. Особенности организации проведения публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки и проекту изменений в них

1. Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки, в том числе по проекту изменений в них, назначаются постановлением Главы Краснополянского сельского поселения, которое издается не позднее чем через 10 дней со дня получения такого проекта.

2. Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки, в том числе по проекту изменений в них, проводятся комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки, состав и порядок деятельности которой определяются постановлением Главы Краснополянского сельского поселения, принимаемым в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Областным законом от 14.01.2008г N 853-ЗС "О градостроительной деятельности в Ростовской области" и настоящим Порядком.

3. В случае если внесение изменений в правила землепользования и застройки связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий. При этом комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки направляет извещения о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий. Указанные извещения направляются в срок не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия Главой Краснополянского сельского поселения решения о проведении публичных слушаний по предложениям о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

4. Участниками публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки являются жители всей территории Краснополянского сельского поселения.

При внесении изменений в правила землепользования и застройки участниками публичных слушаний являются жители части территории Краснополянского сельского поселения, в отношении которой предлагается внесение изменений, а также жители части территории Краснополянского сельского поселения, имеющей общую границу с указанной территорией.

5. Участниками публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки в случае, если внесение изменений в правила землепользования и застройки связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, являются:

- жители Краснополянского сельского поселения, проживающие в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий;

- правообладатели земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, или лица, уполномоченные ими в установленном законом порядке;

- правообладатели зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, или лица, уполномоченные ими в установленном законом порядке;

- правообладатели помещений в таком объекте или лица, уполномоченные ими в установленном законом порядке;

- правообладатели объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий, или лица, уполномоченные ими в установленном законом порядке.

В этом случае для регистрации участники публичных слушаний - физические лица, являющиеся правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, помещений, предъявляют документ, удостоверяющий личность, и правоустанавливающие документы. Представители юридических лиц при регистрации предъявляют свидетельство о государственной регистрации юридического лица, документы, подтверждающие их полномочия, документы, удостоверяющие их личность, и правоустанавливающие документы. Представитель правообладателя представляет документ, удостоверяющий личность, и надлежащим образом оформленную доверенность.

6. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

7. После завершения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки с учетом результатов публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки с учетом результатов таких публичных слушаний и представляет указанный проект Главе Краснополянского сельского поселения. Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

8. Глава Краснополянского сельского поселения в течение десяти дней после представления ему проекта правил землепользования и застройки и обязательных приложений должен принять решение о направлении указанного проекта в Собрание депутатов или об отклонении проекта правил землепользования и застройки и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

9. Правила землепользования и застройки утверждаются Собранием депутатов.

10. Собрание депутатов по результатам рассмотрения проекта правил землепользования и застройки и обязательных приложений к нему может утвердить правила землепользования и застройки или направить проект правил землепользования и застройки Главе Краснополянского сельского поселения на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанному проекту.

11. Правила землепользования и застройки подлежат официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Краснополянского сельского поселения в сети "Интернет".

12. В случае если в результате применения правил землепользования и застройки причиняется вред правообладателям земельных участков и объектов капитального строительства, с предложениями о внесении изменений в правила землепользования и застройки может выступать инициативная группа граждан в соответствии с настоящим Порядком.

С инициативой проведения публичных слушаний может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей Краснополянского сельского поселения, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения публичных слушаний инициативная группа представляет подписи не менее 100 жителей Краснополянского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

Предложения направляются в комиссию, уполномоченную на проведение публичных слушаний.

13. Комиссия в течение 30 дней со дня поступления предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки осуществляет подготовку заключения, в котором отражаются рекомендации о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в правила землепользования и застройки либо об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения. Данное заключение направляется Главе Краснополянского сельского поселения .

Глава Краснополянского сельского поселения с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении комиссии, в течение 30 дней должен принять решение о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения и направить копию такого решения заявителям.

14. Глава Краснополянского сельского поселения имеет право отклонить предложения о внесении изменений в правила землепользования и застройки при наличии оснований, установленных частью 4 статьи 6 настоящего Порядка.

Статья 18. Особенности организации проведения публичных слушаний по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий

1. Публичные слушания по проектам планировки и проектам межевания территории назначаются постановлением Главы Краснополянского сельского поселения.

2. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

При регистрации участниками публичных слушаний представляются документы, определенные частью 5 статьи 17 настоящего Порядка.

3. Участники публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории вправе представить в уполномоченный на проведение публичных слушаний орган свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории или проекта межевания территории, для включения их в протокол публичных слушаний.

4. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей Краснополянского сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

5. Уполномоченный орган направляет Главе Краснополянского сельского поселения подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний.

6. Глава Краснополянского сельского поселения с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний издает постановление об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее в уполномоченный орган на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

7. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит официальному опубликованию в течение 7 дней со дня утверждения указанной документации и размещению на официальном сайте Краснополянского сельского поселения в сети "Интернет".

Статья 19. Особенности организации проведения публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства (далее - разрешение на условно разрешенный вид использования), направляет заявление о предоставлении разрешения в комиссию, которая является уполномоченным органом по проведению публичных слушаний по данному вопросу.

2. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся с участием граждан, постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение.

3. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

4. Уполномоченный орган направляет сообщения о проведении публичных слушаний правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение. Указанные сообщения направляются почтовыми отправлениями с уведомлением о вручении в срок не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

5. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения, на публичных слушаниях информирует участников публичных слушаний по существу своего обращения и отвечает на их вопросы.

6. Участники публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вправе представить в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

7. Срок проведения публичных слушаний не может быть более одного месяца с момента оповещения жителей Краснополянского сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

8. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Краснополянского сельского поселения в сети "Интернет".

9. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования уполномоченный орган осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе Краснополянского сельского поселения.

10. На основании указанных рекомендаций Глава Краснополянского сельского поселения в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций издает постановление:

1) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

2) об отказе в предоставлении такого разрешения.

Указанное постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Краснополянского сельского поселения в сети "Интернет".

Статья 20. Особенности организации проведения публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, направляет заявление о предоставлении такого разрешения в комиссию, определенную ч. 1 ст. 19 настоящего Порядка.

2. Участниками публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства могут быть граждане, проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, на котором ведется строительство или реконструкция объекта капитального строительства. В случае, если отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

Участники публичных слушаний - правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия, при регистрации представляют документы, определенные частью 5 статьи 17 настоящего Порядка.

3. Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, на котором ведутся строительство, реконструкция объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через 10 дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

5. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации Главе Краснополянского сельского поселения.

6. Глава Краснополянского сельского поселения в течение семи дней со дня поступления рекомендаций комиссии издает постановление:

1) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2) об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

Указанное постановление Главы Краснополянского сельского поселения подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Краснополянского сельского поселения в сети "Интернет".

Статья 21. Особенности организации и проведения публичных слушаний по вопросу об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки

Организация и проведение публичных слушаний по вопросу об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся в порядке, установленном статьей 19 настоящего Порядка.

Глава 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 22. Сфера действия настоящего Порядка

Настоящий Порядок является обязательным для органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, физических и юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Лица, виновные в нарушении настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Глава Краснополянского

 сельского поселения: В.И.Фильшин

Приложение 1

к Порядку

организации и проведения

публичных слушаний

в муниципальном образовании

" Краснополянское сельское поселение"

ХОДАТАЙСТВО

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем провести публичные слушания по вопросу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта муниципального правового акта или перечень вопросов,

находящихся на рассмотрении органа местного самоуправления или должностного

лица местного самоуправления Краснополянского сельского поселения)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия,имя, отчество | Год рождения (в возрасте 18 лет - число и месяц рождения) | Адрес местажительства | Серия и номер паспорта или заменяющего его документа | Подпись | Дата внесенияподписи |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

Приложение:

Дата направления ходатайства в Собрание депутатов : (число/месяц/год).

 Глава Краснополянского сельского поселения: подпись Ф.И.О.

Приложение 2

к Порядку

организации и проведения

публичных слушаний

в муниципальном образовании

"Краснополянское сельское поселение"

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем предложение инициативной группы

граждан Краснополянского сельского поселения о вынесении на публичные слушания проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального правового акта)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п  | Фамилия, имя, отчество (полностью) | Год (в возрасте 18 лет на день сбора подписей -день и месяц) рождения  | Адрес местажительства  | Серия и номер паспорта или заменяющегоего документа  | Подпись | Дата внесенияподписи |
| 1  |  |  |  |  |  |  |
| 2  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 Подписной лист заверяю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (полностью), адрес места

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жительства, серия и номер, дата выдачи паспорта или заменяющего его документа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 лица, являющегося руководителем инициативной группы)

Глава Краснополянского сельского поселения подпись Ф.И.О.

Приложение 3

к Порядку

организации и проведения

публичных слушаний

в муниципальном образовании

" Краснополянское сельское поселение"

ПРОТОКОЛ

ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20 \_\_г. N \_\_\_\_ с.Красная Поляна

Присутствовали:

Председательствующий:

Секретарь:

Эксперты: (Ф.И.О.)

Участники (количество зарегистрированных участников)

Участники, имеющие право на выступление: (Ф.И.О.)

СЛУШАЛИ: (вопросы, вынесенные на публичные слушания)

ГОЛОСОВАЛИ: (результаты голосования)

Председательствующий (Ф.И.О., собственноручная подпись и дата

 ее внесения)

Секретарь (Ф.И.О., собственноручная подпись и дата

 ее внесения.

Глава Краснополянского

 сельского поселения: подпись Ф.И.О.

Приложение 4

к Порядку организации и проведения

публичных слушаний

в муниципальном образовании

« Краснополянское сельское поселение»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. с.Красная Поляна

Инициатор(ы) публичных слушаний:

Публичные слушания назначены: (наименование назначившего публичные слушания

органа, дата и номер акта о назначении публичных слушаний).

Вопрос (вопросы) публичных слушаний:

Сведение об опубликовании информации о публичных слушаниях:

Форма проведения публичных слушаний:

Количество участников публичных слушаний:

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Проект правового акта или вопросы, вынесенные на обсуждение  | Предложения и рекомендации экспертов и участников  | Предложения, рекомендации внесены (поддержаны)  | Примечание |
| N п/п | Наименование проекта или формулировка вопроса  | N п/п  | Текст предложения,рекомендации  | Ф.И.О. эксперта, участника, название организации  |
| 1.  |  | 1.1. |  |  |  |
|  |  | 1.2. |  |  |  |
| 2.  |  | 2.1. |  |  |  |
|  |  | 2.2. |  |  |  |

Результаты голосования:

Предложения уполномоченного органа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель публичных слушаний (Ф.И.О., собственноручная подпись и дата ее внесения.

ГлаваКраснополянского

Сельского поселения: подпись Ф.И.О.