**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПЕСЧАНОКОПСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«КРАСНОПОЛЯНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования «Краснополянское сельское поселение»

Принято

Собранием депутатов 14 ноября 2023 г.

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организаций местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Федеральным законом от 01.07.2021 №289-ФЗ «О внесении изменений в статью 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» , Уставом муниципального образования "Краснополянское сельское поселение» , Собрание депутатов Краснополянского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования «Краснополянское сельское поселение» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Краснополянского сельского поселения от 15.04.2011 №110 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях на территории муниципального образования «Краснополянское сельское поселение».

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в информационном бюллетене Администрации Краснополянского сельского поселения .

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением решения возложить на комиссию по местному самоуправлению и охране общественного порядка (Кожевникова В.В.).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Собрания депутатов - глава Краснополянского сельского поселения | Ш.К.Кахриманов |

с.Красная Поляна

14 ноября 2023 года

№70

Приложение

к решению Собрания депутатов

Краснополянского сельского

поселения

от 14.2023 г. № 70

**Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального** образования «Краснополянское сельское поселение»

**Раздел 1. Общие положения**

**Статья 1.** Основные понятия

Статья 1. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания, общественные обсуждения – форма выявления мнения населения муниципального образования «Краснополянское сельское поселение» по вопросам местного значения и иным вопросам, затрагивающим интересы жителей муниципального образования в целом или значительной его части, в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, на участие в обсуждении и принятии решений по вопросам, затрагивающим интересы жителей муниципального образования «Краснополянское сельское поселение» или оказывающим воздействие на территорию их проживания.

2. Публичные слушания, общественные обсуждения проводятся, если намечаемая деятельность затрагивает законные интересы жителей муниципального образования «Краснополянское сельское поселение» или может оказать воздействие на территорию их проживания, в целях информирования граждан, их объединений и юридических лиц и обеспечения их права на участие в обсуждении, принятии решений по вопросам местного значения и иным вопросам, а также на формирование общественного мнения по проблемным вопросам муниципального образования.

3. Под публичными слушаниями понимается форма реализации прав населения, проживающего на территории муниципального образования «Краснополянское сельское поселение», на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством проведения собрания для публичного обсуждения проектов нормативных правовых актов муниципального образования и других общественно значимых вопросов.

4. Под общественным обсуждением понимается используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия. С обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.

**Статья 2.** Статья 2. Основные цели и задачи публичных слушаний, общественных обсуждений.

Основными целями и задачами проведения публичных слушаний, общественных обсуждений являются:

- обеспечение реализации прав жителей муниципального образования «Краснополянское сельское поселение» на непосредственное участие в местном самоуправлении;

- учет мнения жителей муниципального образования «Краснополянское сельское поселение» при принятии наиболее важных решений, утверждаемых органами местного самоуправления муниципального образования «Краснополянское сельское поселение»;

- взаимодействие органов местного самоуправления с населением муниципального образования «Краснополянское сельское поселение» по вопросам местного значения;

- подготовка предложений и рекомендаций Собранию депутатов Краснополянского сельского поселения, главе Краснополянского сельского поселения – Председателю Собрания депутатов по вопросам, выносимым на публичные слушания, общественное обсуждение;

- анализ общественного мнения по обсуждаемым проблемам;

- обеспечение соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, соблюдение их законных интересов.

**Статья 3.** Вопросы, выносимые на публичные слушания, общественные обсуждения

1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Ростовской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Краснополянского сельского поселения;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, предусмотренных статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", когда для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения, выраженного путем голосования либо на сходе граждан;

2. На общественные обсуждения выносятся вопросы:

1) общественно значимые вопросы местного значения;

2) проекты решений органов местного самоуправления.

3. На общественные обсуждения или публичные слушания выносятся вопросы:

1) по проектам генеральных планов, по проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. На публичные слушания и (или) общественные обсуждения могут выноситься иные вопросы местного значения и проекты муниципальных правовых актов, требующие учета интересов населения.

**Раздел 2. Организация и проведение публичных слушаний,**

**общественных обсуждений**

**Статья 4.** Инициатива проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Краснополянского сельского поселения, Собрания депутатов Краснополянского сельского поселения и Председателя Собрания депутатов - главы Краснополянского сельского поселения (далее - глава Краснополянского сельского поселения).

Граждане реализуют свое право на инициативу по проведению публичных слушаний через инициативную группу.

2. Формирование инициативной группы по проведению публичных слушаний осуществляется на основе волеизъявления граждан на собраниях, проживающих на территории муниципальногообразования и обладающих активным избирательным правом, а также общественными объединениями граждан.

Минимальная численность инициативной группы граждан - 20 человек.

Решение о создании инициативной группы граждан по проведению публичных слушаний по вопросам местного значения, выносимым на публичные слушания, и о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний принимается на собрании граждан или общественным объединением и оформляется протоколом.

3. Для поддержки инициативы проведения публичных слушаний по инициативе населения необходимо собрать подписи жителей муниципального образования, достигших возраста 18 лет, в количестве не менее 250 подписей.500 подписей

Сбор подписей осуществляется инициативной группой в течение 30 дней со дня принятия решения о выдвижении инициативы о проведении публичных слушаний.

Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы.

4. После окончания сбора подписей инициативная группа направляет в Собрание депутатов Краснополянского сельского поселения следующие документы:

1) заявление о проведении публичных слушаний по предлагаемому проекту муниципального правового акта;

2) проект муниципального правового акта, предлагаемого к вынесению на публичные слушания;

3) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости вынесения проекта муниципального правового акта на публичные слушания;

4) финансово-экономическое обоснование (в случае вынесения на публичные слушания проекта муниципального правового акта, реализация которого повлечет или может повлечь снижение доходов или увеличение расходов местного бюджета, либо отчуждение муниципального имущества), подписанное председателем инициативной группы граждан.

Финансово-экономическое обоснование должно содержать расчет затрат, необходимых для реализации проекта муниципального правового акта, либо сведения о соответствующем муниципальном имуществе, а также предложения об источнике покрытия потерь бюджета;

5) протокол о создании инициативной группы граждан;

6) список членов инициативной группы (приложение 1);

7) подписи жителей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, оформленных в виде подписных листов (приложение 2).

5. Срок рассмотрения заявления инициативной группы не может превышать 30 дней со дня поступления его в Собрание депутатов Краснополянского сельского поселения.

6. По результатам рассмотрения заявления инициативной группы Собрание депутатов Краснополянского сельского поселения (Глава Краснополянского сельского поселения) принимает решение (постановление) о назначении публичных слушаний по соответствующему проекту муниципального правового акта либо отказывают в принятии такого решения (постановления).

7. Собрание депутатов Краснополянского сельского поселения (глава Краснополянского сельского поселения) вправе отказать в назначении публичных слушаний по следующим основаниям:

- представленные документы не соответствуют требованиям настоящего Положения;

- проект муниципального правового акта, предлагаемый к вынесению на публичные слушания, не внесен субъектом правотворческой инициативы в Собрание депутатов Краснополянского сельского поселения в установленном порядке.

**Статья 5.** Назначение публичных слушаний

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Собрания депутатов Краснополянского сельского поселения, назначаются Собранием депутатов Краснополянского сельского поселения, а по инициативе главы Краснополянского сельского поселения - главой Краснополянского сельского поселения.

2. При назначении публичных слушаний Собранием депутатов Краснополянского сельского поселения вопрос рассматривается на очередном заседании в соответствии с регламентом Собрания депутатов.

Решение о назначении публичных слушаний принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.

3. В решении Собрания депутатов (постановлении главы Краснополянского сельского поселения) о назначении публичных слушаний должны содержаться:

1) тема публичных слушаний (вопросы, наименование проекта муниципального правового акта, выносимые на публичные слушания);

2) инициатор проведения публичных слушаний;

3) дата, время и место проведения публичных слушаний;

4) сроки и место представления предложений и замечаний по вопросам, обсуждаемым на публичных слушаниях, заявок на участие в публичных слушаниях;

5) организатор проведения публичных слушаний.

4. По вопросам, предусмотренным в пункте 3 статьи 3 настоящего Положения, проводятся общественные обсуждения или публичные слушания и назначаются главой Краснополянского сельского поселения, либо в случаях предусмотренных п. 2 ст. 20 Настоящего Положения, главой Администрации Краснополянского сельского поселения, в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Правовой акт (решение Собрания депутатов, постановление председателя Собрания депутатов – главы Краснополянского сельского поселения, постановление Администрации Краснополянского сельского поселения) о назначении публичных слушаний вступает в силу со дня его принятия.

Правовой акт о назначении публичных слушаний, проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в сети Интернет не позднее 10 дней со дня его принятия.

**Статья 6**. Назначение общественных обсуждений

Общественное обсуждение назначается правовым актом инициатора общественного обсуждения, в котором должна содержаться следующая информация:

общественно значимый(е) вопрос(ы) и (или) проект(ы) решения(й) органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций Краснополянского сельского поселения, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, по которому инициируется проведение общественного обсуждения;

способ проведения общественного обсуждения;

место, дата, время начала и окончания проведения общественного обсуждения.

**Статья 7**. Организация проведения публичных слушаний

1. Организует и проводит публичные слушания, общественные обсуждения комиссия по проведению публичных слушаний, общественных обсуждений (далее - Комиссия).

2. Работа членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Краснополянского сельского поселения.

3. Комиссия правомочна принимать решения, если в заседании участвует более половины ее членов.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

4. Комиссия исполняет следующие полномочия:

1) избирает председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии;

2) определяет перечень вопросов по теме публичных слушаний и проекту муниципального правового акта, подлежащих обсуждению на публичных слушаниях;

3) подготавливает повестку дня публичных слушаний и устанавливает регламент проведения публичных слушаний;

4) распределяет обязанности членов комиссии;

5) организует информирование населения через средства массовой информации о месте нахождения комиссии, о дате, времени и месте проведения публичных слушаний с указанием темы публичных слушаний и способа направления предложений и рекомендаций;

6) определяет перечень лиц, приглашаемых к участию в публичных слушаниях и направляет им приглашения с просьбой дать рекомендации и предложения по проекту муниципального правового акта, выносимого для обсуждения на публичных слушаниях;

7) взаимодействует с инициатором публичных слушаний;

8) готовит проект итогового документа, состоящего из рекомендаций и предложений;

9) регистрирует участников публичных слушаний и обеспечивает их проектом повестки публичных слушаний, а также кратким содержанием поступивших в комиссию до дня проведения публичных слушаний рекомендаций и предложений по обсуждаемому проекту муниципального правового акта с указанием автора;

10) проводит публичные слушания, организует проведение голосования участников публичных слушаний и устанавливает результаты публичных слушаний;

11) организует оформление рекомендаций и предложений, принятых на публичных слушаниях по итогам обсуждения проекта муниципального правового акта;

12) обеспечивает публикацию в средствах массовой информации и размещение в сети Интернет результаты публичных слушаний.

5. Полномочия Комиссии прекращаются после официальной передачи в орган местного самоуправления рекомендаций и предложений, принятых на публичных слушаниях и проект муниципального правового акта, который выносился на обсуждение;

**Статья 8**. Организация проведения общественных обсуждений

Инициатор общественного обсуждения является его организатором и проводит общественное обсуждение. Порядок проведения общественного обсуждения устанавливается его организатором и должен закреплять способы и сроки заблаговременного обнародования информации о вопросе, выносимом на общественное обсуждение, сроки проведения общественного обсуждения, способы и сроки выражения участниками общественного обсуждения своего мнения и внесения предложений по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение, процедуру и сроки определения его результатов.

Порядок проведения общественного обсуждения может предусматривать возможность проведения общественного обсуждения через средства массовой информации, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

Организатор общественного обсуждения назначает конкретных ответственных лиц, обеспечивающих законное, публичное и открытое проведение общественного обсуждения.

Всем участникам общественного обсуждения должен быть обеспечен свободный доступ к имеющимся в распоряжении организатора общественного обсуждения материалам, касающимся вопроса, выносимого на общественное обсуждение.

**Статья 9**. Участники публичных слушаний

1. Участниками публичных слушаний, получающими право на выступление для аргументации своих предложений, являются жители образования, зарегистрированные в Комиссии в качестве выступающих на основании письменного заявления.

2. Регистрация выступающих прекращается за три рабочих дня до дня проведения публичных слушаний.

3. Для участия в публичных слушаниях с правом выступления обязательно приглашается председатель инициативной группы граждан и (или) уполномоченный представитель. По решению Комиссии могут быть приглашены представители общественных объединений, органов территориального общественного самоуправления, расположенных на территории района.

4. Участники публичных слушаний, имеющие право на выступление, вправе представить в Комиссию не позднее, чем за 3 дня до начала публичных слушаний письменные предложения и замечания по вопросу публичных слушаний.

5. Участниками публичных слушаний без права выступления могут быть все заинтересованные жители Краснополянского сельского поселения, представители органов местного самоуправления, средств массовой информации и другие лица.

**Статья 10**. Участники общественных обсуждений

Участниками общественного обсуждения, обладающими правом свободно выражать свое мнение и вносить предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение, являются представители различных профессиональных и социальных групп, в том числе лица, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть общественно значимый(е) вопрос(ы) и (или) проект(ы) решения(й), проект(ы) которого(ых) выносится(ятся) на общественное обсуждение.

**Статья 11**. Порядок организации и проведения публичных слушаний.

1. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте субъекта Российской Федерации или муниципального образования с учетом положений Федерального [закона](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_383480/) от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

2. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности."

3. Перед началом проведения публичных слушаний Комиссия проводит регистрацию участников публичных слушаний.

Лист регистрации участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний.

4. Ведет публичные слушания председатель Комиссии, в случае отсутствия председателя Комиссии публичные слушания ведет заместитель председателя Комиссии. Секретарь Комиссии ведет протокол публичных слушаний.

5. Открывает публичные слушания председатель Комиссии, который представляет присутствующих участников публичных слушаний, дает краткую характеристику вынесенного на обсуждение проекта муниципального правового акта и объясняет порядок и регламент проведения публичных слушаний.

6. Председатель Комиссии предоставляет слово лицу, уполномоченному инициатором проведения публичных слушаний.

Время выступления отводится до 15 минут на одно выступление.

7. После выступлений уполномоченного лица слово предоставляется лицам, представившим свои предложения в Комиссию. Длительность выступлений не должна превышать 10 минут. Каждый выступающий может высказаться не более двух раз.

8. Председатель Комиссии следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня и регламентом проведения публичных слушаний.

9. Все участники публичных слушаний берут слово для выступления только с разрешения председателя Комиссии.

Лица, выступающие на публичных слушаниях, обязаны придерживаться существа рассматриваемого вопроса и не вправе использовать предоставленное им слово для обсуждения других вопросов. В противном случае они могут быть лишены слова председателем Комиссии.

10. Участники публичных слушаний с правом выступления вправе снять свои рекомендации и (или) присоединиться к другим предложениям.

11. После окончания выступлений по каждому вопросу повестки дня публичных слушаний председатель Комиссии обращается к участникам публичных слушаний, обладающих правом выступления, с вопросом о возможном изменений их позиций по итогам проведенного обсуждения.

12. После окончания прений по всем вопросам повестки дня публичных слушаний председатель Комиссии предоставляет слово секретарю Комиссии для уточнения рекомендаций, содержащихся в итоговом документе (заключении) публичных слушаний.

**Статья 12**. Проведение общественных обсуждений

Общественное обсуждение проводится в порядке, установленном организатором общественного обсуждения, на основании правового акта инициатора общественного обсуждения о назначении общественного обсуждения.

**Статья 13**. Результаты публичных слушаний

1. По результатам публичных слушаний открытым голосованием принимается итоговый документ (заключение) публичных слушаний (приложение 3).

Итоговый документ (заключение) публичных слушаний принимается большинством голосов от числа участников публичных слушаний и носит рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

2. Результаты публичных слушаний заносятся в протокол. Протокол публичных слушаний составляется в четырех экземплярах и подписывается председателем и секретарем Комиссии. Один экземпляр протокола остается в Комиссии, второй и третий экземпляры направляются в Собрание депутатов и главе Краснополянского сельского поселения, четвертый экземпляр - инициатору проведения публичных слушаний.

3. Комиссия обеспечивает публикацию итогового документа (заключения) публичных слушаний в средствах массовой информации и размещение в сети Интернет не позднее 10 дней со дня его подписания председателем и секретарем Комиссии.

4. Комиссия направляет итоговый документ (заключение) публичных слушаний в орган местного самоуправления, чей проект муниципального правового акта выносился на публичные слушания, до принятия органом местного самоуправления решения по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

**Статья 14**. Результаты общественных обсуждений

По результатам общественного обсуждения его организатор подготавливает итоговый документ (протокол), который направляется на рассмотрение в органы местного самоуправления Краснополянского сельского поселения и обнародуется в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 21 июля 2014 года N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Органы местного самоуправления в соответствии с компетенцией, обязаны рассмотреть направленный им итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам общественного обсуждения, и в установленный законодательством Российской Федерации срок направить организатору общественного обсуждения обоснованный ответ.

В случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами Краснополянского сельского поселения, органы местного самоуправления Краснополянского сельского поселения учитывают предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в этих документах.

В случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами Краснополянского сельского поселения, предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в итоговых документах, учитываются при оценке эффективности деятельности муниципальных организаций.

**Статья 15**. Особенности проведения публичных слушаний по проекту Устава Краснополянского сельского поселения, проекту решения о внесении изменений в Устав Краснополянского сельского поселения

1. Публичные слушания по проекту Устава муниципального образования, проекту решения о внесении изменений в Устав муниципального образования могут быть назначены по инициативе населения образования, Собрания депутатов Краснополянского сельского поселения и главы Краснополянского сельского поселения.

2. Решение о назначении публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования, проекту решения о внесении изменений в Устав муниципального образования, проект Устава, проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат опубликованию в информационном бюллетене и размещению на сайте Администрации Краснополянского сельского поселения в сети Интернет не позднее 10 дней со дня его принятия.

3. Публичные слушания по проекту Устава муниципального образования, проекту решения о внесении изменений в Устав муниципального образования проводятся не ранее чем через 7 дней со дня опубликования решения об их назначении.

4. Результаты публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования, проекту решения о внесении изменений в Устав муниципального образования подлежат опубликованию в информационном бюллетене и размещению на сайте Администрации Краснополянского сельского поселения в сети Интернет не позднее 10 дней со дня их подписания председателем и секретарем Комиссии.

**Статья 16.** Особенности проведения публичных слушаний по проекту бюджета Краснополянского сельского поселения, отчету об исполнении бюджета Краснополянского сельского поселения

1. Публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования, отчету об исполнении бюджета муниципального образования назначаются по инициативе Собрания депутатов Краснополянского сельского поселения.

2. Решение Собрания депутатов Краснополянского сельского поселения о назначении публичных слушаний принимаются:

по проекту бюджета муниципального образования до принятия Собранием депутатов Краснополянского сельского поселения решения об утверждении бюджета муниципального образования;

по проекту отчета об исполнении бюджета муниципального образования до принятия Собранием депутатов Краснополянского сельского поселения решения об его утверждении.

3. Решение о назначении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования, отчету об исполнении бюджета муниципального образования подлежат опубликованию в информационном бюллетене и размещению на сайте Администрации Краснополянского сельского поселения в сети Интернет не позднее 10 дней со дня их принятия.

4. Публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования и отчету об исполнении бюджета муниципального образования проводятся в сроки, утвержденные решением Собрания депутатов Краснополянского сельского поселения о назначении публичных слушаний, но не ранее чем через 7 дней со дня опубликования решения Собрания депутатов об их назначении.

5. Результаты публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования, отчету об исполнении бюджета муниципального образования подлежат опубликованию в информационном бюллетене и размещению на сайте Администрации Краснополянского сельского поселения в сети Интернет не позднее 10 дней со дня их подписания председателем и секретарем Комиссии.

**Статья 17**. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов сельского поселения Краснополянского сельского поселения, проектам решений о внесении в них изменений

1. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов сельских поселений, проектам решений о внесении изменений в генеральные планы поселений осуществляется в соответствии со статьей 22 настоящего Положения с учетом следующих особенностей.

2. При подготовке генерального плана в обязательном порядке проводятся общественные обсуждения или публичные слушания в соответствии со статьей 22 настоящего Положения.

3. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана поселения и по проекту, предусматривающему внесение изменений в генеральный план поселения, проводятся в каждом населенном пункте муниципального образования.

4. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения участников общественных обсуждений или публичных слушаний равными возможностями для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части.

5. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

6. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана поселения, проекту о внесении изменений в генеральный план поселения подлежит опубликованию информационном бюллетене и размещению на сайте Администрации в сети "Интернет" не позднее десяти дней со дня их подписания председателем и секретарем Комиссии.

**Статья 18**. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории

1. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории осуществляется в соответствии со статьей 22 настоящего Положения с учетом следующих особенностей.

2. Решение главы Краснополянского сельского поселения о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории издается главой Краснополянского сельского поселения в течение десяти дней со дня поступления такого проекта.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

4. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории подлежат опубликованию в информационном бюллетене и размещению на сайте Администрации Краснополянского сельского поселения в сети "Интернет" не позднее десяти дней со дня их подписания председателем и секретарем Комиссии.

5. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся, если они подготовлены в отношении:

1) территории, в границах которой в соответствии с правилами землепользования и застройки предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории;

2) территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;

3) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

**Статья 19**. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки сельских поселений Песчанокопского района и проектам решений о внесении в них изменений

1. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки сельского поселения и проекту решения о внесении в них изменений осуществляется в соответствии со статьей 22 настоящего Положения с учетом следующих особенностей.

2. Постановление о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, проекту решения о внесении в них изменений издается главой Краснополянского сельского поселения в срок не позднее чем десять дней со дня получения такого проекта.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, проекту решения о внесении в них изменений составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

4. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

5. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, проекту решения о внесении в них изменений подлежат опубликованию в информационном бюллетене и размещению на сайте Администрации Краснополянского сельского поселения в сети "Интернет" не позднее десяти дней со дня их подписания председателем и секретарем Комиссии.

6. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний не требуется в случае:

1) внесения изменений в правила землепользования и застройки в целях обеспечения размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального образования (за исключением линейных объектов), если правилами землепользования и застройки не обеспечена возможность размещения на территории муниципального образования предусмотренных документами территориального планирования таких объектов, в соответствии с пунктом 3.1 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

**Статья 20**. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществляется в соответствии со статьей 22 настоящего Положения с учетом следующих особенностей.

2. Постановление о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства издается главой Администрации Краснополянского сельского поселения в течение десяти дней со дня поступления заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства от заинтересованного лица в получении данного разрешения в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

3. Комиссия направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

Указанные сообщения направляются в срок не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

4. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

5. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства не может быть более одного месяца с момента оповещения жителей о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

6. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства подлежат опубликованию в информационном бюллетене и размещению на сайте Администрации Краснополянского сельского поселения в сети "Интернет" не позднее десяти дней со дня их подписания председателем и секретарем Комиссии.

7. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и в 5-дневный срок со дня опубликования результатов общественных обсуждений или публичных слушаний направляет их главе администрации Краснополянского сельского поселения.

8. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний не требуется в случае:

1) принятия решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства физическому или юридическому лицу, заинтересованному в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе такого лица.

**Статья 21**. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся в порядке и сроки, которые предусмотрены для проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

**Статья 22**. Общественные обсуждения, публичные слушания по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Общественные обсуждения или публичные слушания назначаются постановлением главы Краснополянского сельского поселения о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случаев, предусмотренных п. 2 ст. 20 настоящего Положения. Правовой акт вступает в силу со дня его принятия.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний, проект муниципального правового акта, выносимого на общественные обсуждения или публичные слушания, подлежат опубликованию в информационном бюллетене и размещению на сайте Администрации Краснополянского сельского поселения в сети "Интернет" не позднее десяти дней со дня принятия постановления о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

3. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

4. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации Краснополянского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее в настоящей статье - официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

5. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

6. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

7. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в источнике официального опубликования;

2) распространяется на информационных стендах:

оборудованных около здания администрации Краснополянского сельского поселения, в местах, расположенных в административных зданиях;

в местах массового скопления граждан, расположенных в общественных зданиях, многофункциональных центрах Краснополянского сельского поселения, администрациях сельских поселений;

общественных зданиях, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в части 4 настоящей статьи;

иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

8. В течение всего периода размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

1. Экспозиция предполагает посещение гражданами мест размещения информационных стендов с материалами о проекте, согласно подпункта 2 пункта 8 настоящей статьи, с участием представителей Комиссии и (или) разработчика проекта;

2. В ходе работы экспозиции представители Комиссии и (или) разработчика проекта консультируют посетителей экспозиции:

проводят разъяснения по интересующимся вопросам посетителей в устной форме;

проводят распространение информационных материалов о проекте (выполнение копий материалов проекта по запросу посетителей экспозиции);

ведут учет замечаний и предложений, поступившие в ходе проведения экспозиции, в соответствии с пунктом 10 настоящей статьи.

3. Срок и место проведения экспозиции или экспозиций проекта определяется Комиссией, указывается в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 7 настоящей статьи.

9. В период размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктом 11 настоящей статьи идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта;

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в администрацию Краснополянского сельского поселения, в адрес Комиссии;

4) посредством записи представителем Комиссии в книге (журнале) учета (приложение 4) посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях:

книга (журнал) учета посетителей экспозиции должна содержать информацию, согласно пункта 11 настоящей статьи;

книгу (журнал) учета посетителей экспозиции проекта ведет секретарь Комиссии.

10. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 9 настоящей статьи, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению Комиссией, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 настоящей статьи.

11. С учетом пункта 9 настоящей статьи, участники общественных обсуждений или публичных слушаний в Комиссию в целях идентификации, представляют сведения о себе в письменной или устной форме (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

12. Не требуется представление указанных в пункте 11 настоящей статьи документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта.

13. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется Комиссией с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

14. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с разделом 9 настоящей статьи, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

15. Комиссией обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

16. Члены Комиссии подготавливают и оформляют протокол общественных обсуждений или публичных слушаний в течение пяти дней после проведения общественных обсуждений или публичных слушаниях до дня опубликования, в котором указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информация о членах Комиссии;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

17. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

18. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания, согласно пункта 9 настоящей статьи, посредством официального обращения в администрацию Краснополянского сельского поселения.

19. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний члены Комиссии осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний в течение семи дней до дня опубликования заключения после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

20. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации Комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

21. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подписывается председателем и секретарем Комиссии в течение семи дней после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний и подлежит опубликованию в информационном бюллетене и размещается на официальном сайте Администрации Краснополянского сельского поселения.

**Статья 23**. Протокол публичных слушаний, общественных обсуждений и оформление заключения по итогам их проведения

1. На публичных слушаниях, общественных обсуждениях ведется протокол в соответствии с муниципальными правовыми актами, с указанием:

1) даты и места проведения публичных слушаний, общественных обсуждений;

2) даты составления протокола публичных слушаний, общественных обсуждений;

3) информации об организаторе публичных слушаний, общественных обсуждений;

4) информации об опубликованном (обнародованном) оповещении о начале публичных слушаний, общественных обсуждений (дата и источник его опубликования (обнародования);

5) информации о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, общественных обсуждений;

6) все, поступившие в установленном правовым актом о назначении публичных слушаний порядке, предложения и замечания участников публичных слушаний, общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний, общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории муниципального образования «Краснополянское сельское поселение» и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний;

7) количества участников публичных слушаний, общественных обсуждений;

8) председательствующего и секретаря публичных слушаний, общественных обсуждений;

9) результатов голосования и принятого решения по итогам публичных слушаний, общественных обсуждений;

10) иных необходимых сведений, отражающих ход публичных слушаний, общественных обсуждений.

2. Протокол составляется и подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем публичных слушаний, общественных обсуждений.

К протоколу публичных слушаний, общественных обсуждений приобщается список лиц, принявших участие в публичных слушаниях, общественных обсуждениях (регистрационный лист), за исключением публичных слушаний, общественных обсуждений, проводимых в заочной форме.

Протокол публичных слушаний, общественных обсуждений оформляется и подписывается в течение пяти рабочих дней со дня их окончания проведения.

В случаях если в силу федеральных законов и законов Ростовской области требуется оформление заключения о результатах публичных слушаниях, общественных обсуждений в форме отдельного документа, такое заключение готовится одновременно с протоколом публичных слушаний, общественных обсуждений.

3. Итоговый документ (заключение) о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний, общественных обсуждений.

4. Протокол публичных слушаний, общественных обсуждений и (или) заключение об их результатах подлежат размещению на Сайте, а в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Ростовской области, обнародованию (опубликованию).

**Статья 24**. Сроки проведения публичных слушаний, общественных обсуждений

Продолжительность публичных слушаний, общественных обсуждений определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях и об их продолжении в другое время.

Сроки обсуждения населением муниципального образования проектов муниципальных правовых актов не должны превышать более одного месяца со дня их начала, за исключением случаев, для которых федеральными законами и законами Ростовской области установлены иные сроки.

**Раздел 3. Заключительные положения**

**Статья 25**. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение, связанное с организацией и проведением публичных слушаний, общественных обсуждений производится за счет общих ассигнований средств местного бюджета.

**Статья 26**. Обжалование решений, принятых по итогам публичных слушаний, общественных обсуждений

Граждане вправе обжаловать решения (заключение), принятые по итогам публичных слушаний, общественных обсуждений в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

**Статья 27**. Особенности регулирования отдельных вопросов

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, законами Ростовской области.

Приложение 1

к Положению

о порядке организации

и проведения публичных слушаний,

общественных обсуждений

на территории муниципального образования

«Краснополянское сельское поселение»

СПИСОК

ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ ГРАЖДАН

ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Адрес места жительства и телефон | Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего его, с указанием органа выдавшего данный документ | Личная подпись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Положению

о порядке организации

и проведения публичных слушаний,

общественных обсуждений

на территории муниципального образования

«Краснополянское сельское поселение»

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В КРАСНОПОЛЯНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу проведения публичных слушаний по теме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество | Адрес места жительства | Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего его, с указанием органа, выдавшего данный документ | Подпись и дата |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования выдавшего его органа, адрес места жительства лица, собиравшего подписи,

его подпись и дата ее внесения)

Приложение 3

к Положению

о порядке организации

и проведения публичных слушаний,

общественных обсуждений

на территории муниципального образования

«Краснополянское сельское поселение»

Итоговый документ (заключение) публичных слушаний

Публичные слушания назначены решением Собрания депутатов Краснополянского сельского поселения (постановлением Председателя Собрания депутатов - главы Краснополянского сельского поселения) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_

Тема публичных слушаний:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инициаторы публичных слушаний:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вопросы, вынесенные на обсуждение | N рекомендации | Предложения и рекомендации экспертов, дата их внесения | Предложение внесено (поддержано) | Примечание |
| 1. | Формулировка вопроса | 1.1. | Текст рекомендации (предложения) | Ф.И.О. эксперта (название организации) |  |
| Ф.И.О. эксперта (название организации) |  |  |  |
| 2. | Формулировка вопроса | 1.1. | Текст рекомендации (предложения) | Ф.И.О. эксперта (название организации) |  |
| Ф.И.О. эксперта (название организации) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии по проведению публичных слушаний

Ф.И.О. подпись

Секретарь публичных слушаний Ф.И.О. подпись